**Kenyeri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője**

**9514 Kenyeri, Ady u. 72.**

............ / 2015/……

**JEGYZŐKÖNYV**

**talált dolog átadás – átvételéről**

**Készült:** ……….. év ……………… hó ……. nap Kenyeri Közös Önkormányzati Hivatal ………………………………………Kirendeltségén (……………………………………………………………………………).

**Jelen vannak:**

1. találó: …………………………………...

2. ügyintéző: ……………………………..

**I.**

**1) A TALÁLÓ** neve: ……………….......................................................................................

lakcíme: ……………………………………………………………………….………........

személyazonosító iratának neve, száma: ............................................................................

....................................................................................................................................................

**2) A TALÁLÁS** időpontja: ....................év ..................................hó ........... nap

helye: .........................................................................................................................................

körülménye: .....................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................

**3) A TALÁLT DOLOG MEGNEVEZÉSE:**

1. ........................................................ 6. ..............................................

2. ........................................................ 7. ..............................................

3. ........................................................ 8. ..............................................

4. ........................................................ 9. ..............................................

5. ...................................................... 10. ............................................

(A felsorolás külön lapon folytatható!)

**Ebből:** *(csak a számot kell megjelölni!)*

a) a személyi tulajdon szokásos tárgyai körébe tartozik: ..............................................

b) egyéb elveszett dolog: ..............................................................................................

c) romlandó dolog: .....................................................................................................

**Tájékoztatás**

**1959. évi IV. törvény a Polgári Törvénykönyvről:**

**129. §** (1) Ha valaki feltehetően más tulajdonában lévő dolgot talál, és annak tulajdonjogára igényt tart, megszerzi a tulajdonjogot, ha

*a)* mindent megtett, amit a jogszabály annak érdekében ír elő, hogy a dolgot a tulajdonosa visszakaphassa, és

*b)* a tulajdonos a találástól számított egy éven belül a dologért nem jelentkezett.

(2) Nem szerez tulajdonjogot a találó, ha a dolgot a közönség számára nyitva álló hivatali, vállalati vagy más épületben vagy helyiségben, továbbá közforgalmú közlekedési és szállítási vállalat szállítóeszközén találta. Ilyen esetben a dolgot a hivatal vagy a vállalat három hónapi őrizet után értékesítheti; a tulajdonos a találást követő egy éven belül követelheti a dolog, illetve a vételár kiadását.

**130. §** Ha a talált dolog nagyobb értékű, és annak tulajdonjogát a találó nem szerzi meg, a találó méltányos összegű találódíjra jogosult, feltéve hogy megtett mindent, amit a jogszabályok előírnak avégből, hogy a tulajdonos a dolgot visszakaphassa.

**18/1960. (IV. 13.) Kormányrendelet a talált dolgok tekintetében követendő eljárásról:**

**5. §** (1) A közönség számára nyitva álló hivatali, vállalati, vagy más épületben vagy helyiségben, továbbá közforgalmú közlekedési és szállítási vállalat szállítóeszközén talált dolgot a találó köteles a hivatal vagy vállalat alkalmazottjának azonnal átadni. Az ilyen dolog tulajdonjogára a találó nem tarthat igényt.

**4) A TALÁLÓ INTÉZKEDÉSE** a talált dolognak az elvesztő, tulajdonos, más átvételre jogosult személy (továbbiakban: jogosult) részére történő visszajuttatása érdekében:

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

**A fenti intézkedés időpontja:** ................ év ........................................... hó ....... nap

...............................................

találó aláírása

**5) A TALÁLÓ NYILATKOZATA**

A személyi tulajdon szokásos tárgyai körébe tartozó fenti dologra: .......................... (szám megjelölése) igényt tart?

Aláhúzással jelölje!

IGEN NEM

...............................................

találó aláírása

**6) „IGEN” válasz esetén** a talált dolog találó részére történő átadásának legkorábbi időpontja (a beszolgáltatástól számított 3 hónap elteltével): ............... év ......................... hó ....... nap

Az átvétel tényleges időpontját a találó az ügyintézővel egyezteti.

**Tájékoztatás**

**18/1960. (IV. 13.) Kormányrendelet a talált dolgok tekintetében követendő eljárásról:**

**3. §** (1) A találó a neki kiadott dolgot állagának sérelme nélkül használhatja, azonban nem idegenítheti el, nem terhelheti meg és használatát másnak nem engedheti át.

(2) Ha a jogosult a találástól számított egy éven belül sem a jegyz nél, sem ő a találónál nem jelentkezik, a találó a neki kiadott dolog tulajdonjogát megszerzi [Ptk. 129. §-ának (1) bekezdése].

(3) A tulajdonjog megszerzésével harmadik személynek a dolgot terhelő jogai megszűnnek.

.................................................. ...................................................

ügyintéző aláírása találó aláírása

**II.**

**7) A TALÁLÓ NYILATKOZATA**

A személyi tulajdon szokásos tárgyai körébe tartozó talált dolgot ..................... (szám

megjelölése) a mai napon átvettem.

………………………………., ........... év .................................... hó .......... nap

............................................ .............................................

ügyintéző aláírása találó aláírása

**III.**

**8) JOGOSULT NYILATKOZATA**

**Tájékoztatás**

**18/1960. (IV. 13.) Kormányrendelet a talált dolgok tekintetében követendő eljárásról:**

**7. §** (1) Ha a jogosult az értékesítés előtt jelentkezik, a dolgot részére ki kell adni, az értékesítés után történő jelentkezés esetében pedig a befolyt összeget kell neki kifizetni. Elveszti azonban a jogosult a dolog tulajdonjogára, illetőleg az értékesítés során befolyt összegre vonatkozó igényét, ha a találástól számított egy éven belül nem jelentkezik (Ptk. 131. §).

(2) Az a vállalat, szövetkezet vagy más szerv, amelynek a talált dolgot értékesítésre vagy megvételre átadták, az értékesítés során befolyt összeget, illetőleg a dolog vételárát a pénzügyminiszter által erre a célra kijelölt bevételi számlára utalja át. Az átutalás megtörténtéről a jegyzőt, illetőleg a hivatalt vagy a vállalatot haladéktalanul értesíteni kell.

**Jogvesztő határidő (a találástól számított 1 év):** ........... év ......................... hó ....... nap

**A JOGOSULT** neve: ...............................................................................................

lakcíme: ..........................................................................................

személyazonosító okmány neve, száma: ........................................

........................................................................................................

1. A jogosultság valószínűsítése:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

2. A talált dolgot ....................... (szám megjelölése) a mai napon átvettem.

3. A talált dolog értékesítéséből befolyt összeg kifizetését kérem.

Kenyeri, ......... év ............................. hó ..... nap

................................................. ..............................................

ügyintéző aláírása jogosult aláírása

( A jegyzőkönyv 2 példányban készül, melyből 1 példányt a találónak át kell adni!)